

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	No. <u>9021571</u> DE	<u>2026</u>
PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE		

CERTIFICA

Qué Wilson Denison Trujillo Macca No. CC 94.524.349

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
1	3	2026	31	3	2026

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas academicas en Sofiaplus	160
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
Total de horas	160

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	Fase Titulada / Complementaria	Juicios Evaluados	Etapas Productiva	Zajuna con Actividades	Observaciones
3151888	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3151889	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3151890	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3154004	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3154007	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3154008	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3152036	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3417028	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo
3417216	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo
3417018	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo

<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Coordinador(a) Academico	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Funcionario Administración Educativa
--	--

 Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el numero de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación academica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complementaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.